



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (FORNITORI)

A norma dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (RGPD, in inglese GDPR, *General Data Protection Regulation*) è nostra cura fornirle alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico con il nostro Ente.

- **Identità e dati di contatto Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il **Consorzio di Bonifica "Monte-Salorno"** (codice fiscale 80010330217) con sede in 39044 EGNA, via Stazione 36, tel. 0471-812127 e-mail info@bonif.org, PEC bonif@pec.rolmail.net.

- **Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali**

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD, o in inglese DPO "*Data Protection Officer*") sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare e si indicano comunque anche qui di seguito: **PSY-LEX s.r.l.** con sede a 39030 San Lorenzo (BZ), vicolo Huben 1, codice fiscale 03082040217, PEC: psy-lex@legalmail.it

Tratteremo i vostri dati in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti legali e contrattuali dalle stesse derivanti, per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con persone fisiche e giuridiche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), nei rapporti di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della vostra società, verifica dei carichi pendenti come previsto dalla legge. Tratteremo altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni. Per finalità connesse agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Per attività di pubblicazione degli atti e delle informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ed altre pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti; Attività di gestione obblighi L. 190/12, Gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. Per gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il procedimento. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6 par 1 lett. e) GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 par. 1 lett. b) GDPR (Adempimento di un contratto o esecuzione di misure precontrattuali) e Art. 6 par. 1 lett. c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento).

La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per precostituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge.

Siete titolari dei diritti previsti dagli art. 15 e ss. del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale del TITOLARE, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati.